

23.4.2024

Kokousaika: 23.4.2024 klo 16:00 - 19.13**Kokouspaikka:** Kunnanviraston valtuustosali

Jäsenet Uusitalo Tarmo, puheenjohtaja, esittelijä § 89, klo 18.49-19.12
Keränen Simo, varapuheenjohtaja,
Kovalainen Martti, §:t 80-89, klo 16.00-17.38
Laitamaa Kaisu, §:t 80-89, klo 16.00-18.31
Matinlompola Tanja,
Romakkaniemi Hanna-Mari, §:t 80-89, klo 16.00-18.17
Vanha Juulianna

Muut osallistujat

Rundgren Lasse, valtuuston I varapuheenjohtaja, §:t 80-89, klo 16.00-18.49
Paakki Tiina, valtuuston III varapuheenjohtaja, §:t 80-89, klo 16.00-17.38
Kilpeläinen-Tuoma Piia, valtuuston IV varapuheenjohtaja, etäyhteydellä
Jaako-Körkkö Katja, kunnanjohtaja, esittelijä, §:t 80-89, 89-92, klo 16.00-18.48
Sova Simo, sivistysjohtaja, asiantuntija, §:t 80-89, klo 16.00-18.48
Kassinen Esa, tekninen johtaja, asiantuntija, §:t 80-89, klo 16.00-17.48
Eero Sari, henkilöstö- ja hyvinvointivastaava, asiantuntija,
Ratavaara Suvi, hallintovastaava, pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 80-92

Pöytäkirjan varmennus

Tarmo Uusitalo
Puheenjohtaja

Suvi Ratavaara
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu kokouksessa julkilukemalla 23.4.2024.

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on nähtävänä kokousta seuraavana arkipäivänä Pellon kunnan kotisivuilla: www.pello.fi

23.4.2024

PEL/113/11.03.02.00/2024

§ 84 Pellon kunnan lausunto jätteenkuljetusjärjestelmästä

Julkinen

Päätös Hyväksyttiin.**Esittelijän ehdotus**

Kunnanhallitus antaa jätteenkuljetusjärjestelmästä "selostus asiasta" -kohdan mukaisen lausunnon.

Selostus asiasta

Rovaniemen kaupungin jätehuoltojaosto käsitteli kokouksessaan 22.3.2024 kunnan järjestämään jätteenkuljetusjärjestelmään siirtymistä. Rovaniemellä on käytössä sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetuksen kaksoisjärjestelmä, jossa rajatulla haja-asutusalueilla toimii kunnan järjestämä jätteenkuljetus ja muilla alueilla on kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus. Pellossa on käytössä kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus koko kunnan alueella.

Jätelain 37 §:n mukaan kunnan on seurattava ja valvottava, että kiinteistön haltijan järjestämässä jätteenkuljetuksessa kaikki lain edellyttämät edellytykset täyttyvät sekä tarvittaessa käsiteltävä jätteenkuljetusta koskeva asia uudelleen.

Rovaniemen kaupunki on teettänyt *Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa* -selvityksen, jossa arvioitiin ja vertailtiin eri kuljetusjärjestelmien vaikutuksia jätteenkuljetuksiin Rovaniemen sekä Pellon kuntien alueella. Selvityksen perusteella nykyisen kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen ei voida todeta yksiselitteisesti täyttävän kaikkia jätelain 35 ja 37 §:n mukaisia ehtoja Rovaniemellä ja Pellossa eri alueilla, jonka vuoksi kuljetusjärjestelmän muuttaminen kunnan järjestämäksi koko jätehuoltoviranomaisen toimialueella tulee ottaa käsiteltäviin.

Jätteenkuljetusjärjestelmästä tekee päätöksen kunnan jätehuoltoviranomainen, jota tehtävää Rovaniemen, Ranuan ja Pellon alueella hoitaa kuntien tekemän sopimuksen mukaisesti Rovaniemen teknisen lautakunnan jätehuoltojaosto. Kunnan jätehuoltoviranomaisen tulee tehdä päätös kuljetusjärjestelmästä kuultuaan asianomaisia kuntia sekä kaikkia, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus.

Lausunto tulee toimittaa 8.5.2024 mennessä Rovaniemen kaupungin jätehuoltojaostolle osoitteeseen kirjaamo@rovaniemi.fi viitteellä ROIDno-2024-1071.

Pellon kunta toteaa lausuntonaan jätteenkuljetusjärjestelmästä seuraavaa:

Pellon kunta pitää kunnan järjestämää jätteenkuljetusta kokonaisuutena perusteltuna

23.4.2024

PEL/113/11.03.02.00/2024

ratkaisuna.

Kunta yhtyy *Jätteenkuljetusjärjestelmien arviointi Rovaniemellä ja Pellossa* -selvityksessä esille tuotuihin perusteluihin, jotka puoltavat siirtymistä kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen.

Jätteenkuljetuspalveluiden kilpailutuksessa tulee erityisesti huomioida eri kokoisten yritysten aito osallistumismahdollisuus kilpailutukseen.

Esittelijä Katja Jaako-Körkkö, kunnanjohtaja, 040 674 4318, katja.jaako-korkko@pello.fi

Valmistelija Esa Kassinen, tekninen johtaja, 040 634 1900, esa.kassinen@pello.fi

Liitteet Jätehuoltojaoston lausuntopyyntö jätteenkuljetusjärjestelmästä
Jätteenkuljetusjärjestelmän arviointi Rovaniemellä ja Pellossa

Muutoksenhaku

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

PEL/113/11.03.02.00/2024

Tiedoksianto asianosaisille

Tiedoksianto sähköisesti 24.4.2024

Vastaanottaja: Rovaniemen kaupunki, Residuum Oy

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

24.4.2024, www.pello.fi

23.4.2024

Muutoksenhaku

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 80, 81, 82, 83, 84, 85, 87, 88, 89, 90, 91, 92

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 86

Hval 3§:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät 86

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja sähköpostiosoite

Pellon kunnanhallitus

Kunnantie 4

95700 PELLO

pellonkunta@pello.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

23.4.2024

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189, Torikatu 34-40

90101 OULU

pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus

Pykälät

Valitusaika 30 pv

Hallintovalitus

Pykälät

Valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika 14 päivää

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

OIKAISUVAATIMUS- / VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta

23.4.2024

- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/ valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/ valituksen laatija on joku muu henkilö, oikaisu-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirja.

Oikaisuvaatimus/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksentekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/ valitusviranomaisille viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.